

CALENDRIER DES SESSIONS 2023

schedule of sessions / Zeitplan der Sitzungen / Calendario anual de sesiones

SESSION	MOIS	DATE DE DÉBUT	DATE DE FIN	JOURS FÉRIÉS
SESSION 1	JANVIER	03/01/2023	30/01/2023	01/01/2023
SESSION 2	FÉVRIER	31/01/2023	27/02/2023	
SESSION 3	MARS	28/02/2023	27/03/2023	
SESSION 4	AVRIL	29/03/2023	27/04/2023	07/04/2023 10/04/2023
SESSION 5	MAI	02/05/2023	31/05/2023	01/05/2023 08/05/2023 18/05/2023
SESSION 6	JUIN	05/06/2023	30/06/2023	
SESSION 7	JUILLET	03/07/2023	31/07/2023	14/07/2023
SESSION 8	AOÛT	03/08/2023	31/08/2023	15/08/2023
SESSION 9	SEPTEMBRE	04/09/2023	29/09/2023	
SESSION 10	OCTOBRE	02/10/2023	27/10/2023	
SESSION 11 ⁽¹⁾	NOVEMBRE	30/10/2023	24/11/2023	01/11/2023
SESSION 12	DÉCEMBRE	27/11/2023	22/12/2023	25/12/2023 26/12/2023

⁽¹⁾Rattrapage par 30 min de cours en plus les 3, 7, 10, 14, 17, 21 novembre / Catch up with an extra 30 minutes on November 3, 7, 10, 14, 17, 21 (classes from 9AM to 12.30 PM).



ORGANISME DE FORMATION AGRÉÉ
N° 42 67 04515 67



Nos formations peuvent être prises en charge par les crédits de formation professionnelle (CPF, FNE, OPCO, Plan de développement des compétences, Pôle Emploi, ...)

Our training courses can be covered by professional training credits (CPF, FNE, OPCO, Skills Development Plan, Pôle Emploi, ...)

Pour plus d'informations concernant vos options de financement, contactez au 03.88.75.62.55 ou via accueil@afstrasbourg.eu

For further information regarding your funding options, please contact us as 03.88.75.62.55 or via accueil@afstrasbourg.eu

À VOTRE ÉCOUTE, n'hésitez pas à nous contacter

At your service, please contact us / Zu Ihrer Verfügung, kontaktieren Sie uns bitte / A su disposición, contáctenos

+33 (3) 88 75 62 55



accueil@afstrasbourg.eu



L'expérience d'un réseau international

af

Alliance Française
Strasbourg Europe



BULLETIN D'INSCRIPTION REGISTRATION FORM

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS / PERSONAL INFORMATION

Nom / Last name :	Adresse en France / Address in France :
Prénom / First name :	
Date de naissance / Date of Birth:	
Lieu de naissance / Place of Birth:	
Profession / Profession :	Adresse à l'étranger / Address abroad :
Nationalité / Nationality :	
Sexe / Gender: F M	
Courriel / Email :	
Téléphone / Phone number:	

INSCRIPTION AUX COURS ET ACTIVITÉS / REGISTRATION FOR COURSES AND ACTIVITIES

Cochez les cours choisis dans la colonne "Réservation" pages 2 à 4 / Tick the courses chosen in the "Booking" column on pages 2 to 4

Date / Period : _____

Niveau supposé en français / Assumed Level in French (A0, A1, A2, B1, B2, C1) : _____

COMMENT AVEZ-VOUS CONNU L'ALLIANCE FRANÇAISE STRASBOURG EUROPE ? HOW DID YOU HEAR ABOUT ALLIANCE FRANÇAISE STRASBOURG EUROPE?

- | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Site internet / Website | <input type="checkbox"/> Bouche-à-oreille / Word of mouth | <input type="checkbox"/> Organismes de formation (entreprises, Pôle Emploi...) / Training organisation |
| <input type="checkbox"/> Brochure / Information leaflet | <input type="checkbox"/> Réseaux sociaux / Social networks | <input type="checkbox"/> Autre(s) à préciser / Other (to be specified) |
| <input type="checkbox"/> Alliance Française dans mon pays / Alliance Française in my country | <input type="checkbox"/> Presse / Press | |

QUELLES SONT VOS MOTIVATIONS ? WHAT MOTIVATES YOU ?

- | | |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Etudes / Studies | <input type="checkbox"/> Conjoint / Partner |
| <input type="checkbox"/> Loisirs / Leisure | <input type="checkbox"/> Autre(s) à préciser / Other (to be specified) |
| <input type="checkbox"/> Objectifs professionnels / professional goals | |

J'AI LU ET J'ACCEPTÉ LES CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE 2022
I HAVE READ AND ACCEPT THE GENERAL TERMS AND CONDITIONS 2022

+33 (0)3 88 75 62 55
accueil@afstrasbourg.eu
12 rue des Pontonniers - 67000 Strasbourg
www.afstrasbourg.eu



Alliance Française
Strasbourg Europe

COURS DE FRANÇAIS GÉNÉRAL

GENERAL FRENCH COURSES



SESSIONS D'UN MOIS
DU DÉBUTANT AU CONFIRMÉ

A1 A2 B1 B2 C1

COURS DE FRANÇAIS GÉNÉRAL <i>General French courses</i>	PRIX <i>PRICE</i>	ACOMPTE POUR RÉSERVATION <i>Deposit for booking</i>	RÉSERVATION <i>BOOKING</i>
<p>COURS SUPER INTENSIFS (20h/semaine)</p> <p><i>Super-intensive courses (20h/week)</i> cours intensifs + 5 heures d'ateliers par semaine</p> <hr/> <p><i>Intensive courses + 5 hours of workshops per week</i></p>	<p>Parcours 1 mois 907 €</p> <p>Parcours 3 mois 2 530,55 €</p> <p>Parcours 6 mois 4 897,80 €</p>	<p>227 €</p> <p>632 €</p> <p>1 224 €</p>	
<p>COURS INTENSIFS (15h/semaine)</p> <p><i>Intensive courses (15h/week)</i> du lundi au vendredi de 9:00 à 12:00 Classes par niveau</p> <hr/> <p><i>Monday to Friday from 9:00 am to 12 am</i> 60 hours (1 session)</p>	<p>Parcours 1 mois 700 €</p> <p>Parcours 3 mois 1 953 €</p> <p>Parcours 6 mois 3 780 €</p>	<p>175 €</p> <p>489 €</p> <p>945 €</p>	
<p>COURS DU SOIR (4h/semaine)</p> <p><i>Evening courses (4h/week)</i> les mardis et jeudis de 18:30 à 20:30 Classes par niveau</p> <hr/> <p><i>Tuesday and Thursday from 6 pm to 8:30 pm</i> 16 hours (1 session)</p>	<p>Parcours 1 mois 196 €</p> <p>Parcours 3 mois 546,84 €</p> <p>Parcours 6 mois 1058,40 €</p>	<p>49 €</p> <p>137€</p> <p>265€</p>	
<p>SUPLÉMENT OFFRE DE NOËL</p> <p>Venez découvrir la féerie de Noël à Strasbourg à travers 4 temps forts autour de la gastronomie, de la culture, des arts et traditions de Noël.</p> <p>Min : 10 participants.</p> <p>CHRISTMAS OFFER</p> <p><i>Come and discover the magic of Christmas in Strasbourg through 4 highlights around gastronomy, culture, arts and Christmas traditions.</i></p> <p><i>Min : 10 participants.</i></p>	<p>300 €</p>	<p>75€</p>	
<p>COURS DE FRANÇAIS EN LIGNE</p> <p>COURS INTENSIFS EN LIGNE</p> <p>38 heures sur 1 session de 4 semaines</p> <p>8h/semaine (dont 6h30 en auto-apprentissage sur une plateforme et 1h30 de cours particuliers en visioconférence)</p> <p>INTENSIVE COURSES ONLINE</p> <p>38 hours over 1 session of 4 weeks</p> <p>8h/week (including 6h30 self-learning on a platform and 1h30 of individual classes by videoconference)</p>	<p>580 €</p>	<p>145 €</p>	



La préinscription (25 % du prix du cours) est à payer pour réserver son cours et obtenir un certificat de préinscription. Le solde est à payer avant le début des cours.

Pre-registration fees (25% of the course price) is to be paid to book a course and obtain a pre-registration certificate. Balance to be paid before the first day of class.

+33 (0)3 88 75 62 55

accueil@afstrasbourg.eu

12 rue des Pontonniers - 67000 Strasbourg

www.afstrasbourg.eu



af

Alliance Française

Strasbourg Europe

L'expérience d'un réseau international

COURS À LA DEMANDE POUR GROUPES CONSTITUÉS (8 À 16 PERSONNES) COURSES ON DEMAND FOR LARGE GROUPS (8 TO 16 PERSONS)

COURS COURSE	PRIX PRICE	Nombre d'heures souhaité <i>Desired number of hours</i>
FRANÇAIS GÉNÉRAL <i>General French</i>	120 €/heure <i>120 €/hour</i>	
FRANÇAIS SUR OBJECTIFS SPÉCIFIQUES <i>French for specific purposes</i>	140 €/heure <i>140 €/hour</i>	
FRANÇAIS DE SPÉCIALITÉ <i>French speciality course</i>	150 €/heure <i>150 €/hour</i>	
FORMATION DE FORMATEURS 1 à 2 semaines (Format et dates sur mesure) <i>Teacher training</i> <i>1 to 2 weeks (Custom format and dates)</i>	Sur devis <i>By quotation</i>	
SEJOUR LINGUISTIQUE Format et dates sur mesure <i>LINGUISTIC STAY</i> <i>Custom format and dates</i>	Sur devis <i>By quotation</i>	

COURS À LA DEMANDE POUR MINI GROUPES (2 À 7 PERSONNES) COURSES ON DEMAND FOR SMALL GROUPS (2 TO 7 PERSONS)

COURS COURSE	PRIX PRICE	Nombre d'heures souhaité <i>Desired number of hours</i>
FRANÇAIS GÉNÉRAL <i>General French</i>	110 €/heure <i>110 €/hour</i>	
FRANÇAIS SUR OBJECTIFS SPÉCIFIQUES <i>French for specific purposes</i>	130 €/heure <i>130 €/hour</i>	

COURS PARTICULIERS TAILOR-MADE COURSES (PRIVATE LESSONS)

COURS COURSE	PRIX PRICE	Nombre d'heures souhaité <i>Desired number of hours</i>
FRANÇAIS GÉNÉRAL <i>General French</i>	65 €/heure <i>65 €/hour</i>	
FRANÇAIS SUR OBJECTIFS SPÉCIFIQUES <i>French for specific purposes</i>	75 €/heure <i>75 €/hour</i>	

+33 (0)3 88 75 62 55

accueil@afstrasbourg.eu

12 rue des Pontonniers - 67000 Strasbourg

www.afstrasbourg.eu



af

Alliance Française

Strasbourg Europe

L'expérience d'un réseau international

ATELIERS DE RENFORCEMENT (UNIQUEMENT ETE ET SEJOURS LINGUISTIQUES) WORKSHOPS (SUMMER AND LANGUAGE STAYS ONLY)

ATELIERS WORKSHOPS	PRIX PRICE	RÉSERVATION BOOKING
RENFORCEMENT GRAMMATICAL Mardi de 14:00 à 16:00 4 ateliers par session GRAMMATICAL REINFORCEMENT Tuesday from 2 pm to 4 pm 4 workshops per session	85 €	
PRATIQUE DE L'ORAL ET PHONETIQUE Jeudi de 14:00 à 16:00 4 ateliers par session ORAL PRACTICE AND PHONETICS WORKSHOP Thursday from 2 pm to 4 pm 4 workshops per session	85 €	
CULTURE FRANCAISE ET CULTURE ALSACIENNE Mercredi de 14:00 à 16:00 4 ateliers par session FRENCH AND ALSATIAN CULTURE WORKSHOP Wednesday from 14:00 to 16:00 4 workshop / session	85 €	

COURS DE RENFORT ET PREPARATION EXAMEN BOOSTER COURSE AND EXAM PREPARATION

COURS COURSE	PRIX PRICE	RÉSERVATION BOOKING
PREPARATION DELF B2 12h (10h en autonomie + 2h avec un professeur) DELF B2 PREPARATION 12h (10h on your own + 2h with a teacher)	120 €	
PREPARATION TCF IRN 2 séances de 2 heures (selon calendrier) TCF IRN PREPARATION 2 sessions of 2 hours (according to schedule)	40 €	

+33 (0)3 88 75 62 55

accueil@afstrasbourg.eu

12 rue des Pontonniers - 67000 Strasbourg

www.afstrasbourg.eu



af

Alliance Française

Strasbourg Europe

L'expérience d'un réseau international



DES QUESTIONS ?
CONTACTEZ NOUS !

CONFIRMATION D'INSCRIPTION REGISTRATION CONFIRMATION

FRAIS ANNUELS D'INSCRIPTION

Les frais d'inscription sont valables pendant un an pour toute nouvelle inscription. Les personnes ayant suivi des cours dans une autre Alliance Française en France durant la même année civile sont dispensées de frais d'inscription (justificatif à fournir).

ANNUAL REGISTRATION FEES

The enrollment fee are valid for one year and for one person. Students who were enrolled in another Alliance Française in France during the same calendar year do not need to pay enrolment fees (on presentation of documentary evidence).

60 €

MODE DE RÉGLEMENT / PAYMENT METHOD

- PAR VIREMENT BANCAIRE / BANK TRANSFER**
Les frais bancaires occasionnés par les virements internationaux sont à la charge de l'étudiant. Merci de faire figurer votre nom sur l'ordre de virement ainsi que la mention "sans frais pour le bénéficiaire".

Bank charges incurred by international transfers are at the student's expense. Please include your name on the transfer order and indicate the mention "without charges for the beneficiary".

Société Générale - Strasbourg Université
8 place Brant, F-67000 Strasbourg Code
IBAN : FR76 30003 02372 00050019089 52
SWIFT : SOGEFRPP

PAR CHÈQUE FRANÇAIS UNIQUEMENT / FRENCH CHEQUE (FOREIGN CHEQUES ARE NOT ACCEPTED)

À l'ordre de l'Alliance Française Strasbourg Europe.

Payable to the Alliance Française Strasbourg Europe.

PAR CARTE BANCAIRE / CREDIT CARD

EN ESPÈCES / CASH

Pour des raisons de sécurité, nous ne pouvons accepter de paiement en espèces dépassant les 1 000 €.

For security reasons, we cannot accept any payment in cash exceeding 1 000 €.

JE DÉCLARE / I DECLARE THAT

- Avoir pris connaissance des Conditions Générales de Vente (voir ci-après).

I have read and understood the General Terms and Conditions of Sale (See conditions below).

Avoir fourni copie de mon attestation d'assurance Responsabilité civile.

I have supplied a copy of my certificate of civil responsibility insurance.

Les informations recueillies sont nécessaires pour votre inscription. Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont destinées au secrétariat de l'Alliance Française Strasbourg Europe. En application du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD 2016/679) entré en vigueur le 25 mai 2018, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au secrétariat. The information collected is required for registration. They are the object of a computer processing and are exclusively intended for our secretariat. Pursuant to the General Data Protection Regulation (GDPR), you may exercise your rights to access or modify your personal data. If you would like to exercise this right and obtain access to information that concerns you, please see our secretariat.

JE CONSENS À DONNER MON ACCORD POUR / I GIVE MY CONSENT TO

- L'utilisation de mes données personnelles pour le seul usage de l'Administration de l'Alliance Française Strasbourg Europe.
The processing of my personal data for use only by the Administration of the Alliance Française Strasbourg Europe.
- L'utilisation de mon image. Recevoir la newsletter Alliance Française Strasbourg Europe.
The use of my image. To receive the newsletter of Alliance Française Strasbourg Europe.

TOTAL À PAYER / TOTAL TO BE PAID :

€

Fait à / Place :

Signature / Signature :

Le / Date :

+33 (0)3 88 75 62 55

accueil@afstrasbourg.eu

12 rue des Pontonniers - 67000 Strasbourg

www.afstrasbourg.eu



Alliance Française

Strasbourg Europe

L'expérience d'un réseau international



CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE 2023

I. CONDITIONS D'ADMISSION

- Il faut avoir 18 ans révolus ou 16 ans avec une autorisation parentale.
- Pour les non débutants, le niveau est déterminé par un test écrit en ligne ou en présentiel et un test oral par Skype ou en présentiel. Le test est obligatoire avant toute intégration au cours.
- En cas de non-ouverture de la classe, le paiement pourra être remboursé ou utilisé comme crédit pour une session ultérieure.

II. TITRE DE SÉJOUR / VISA

- Les personnes souhaitant s'inscrire à l'Alliance Française depuis leur pays doivent tenir compte de la législation en vigueur, différente selon que le pays appartient ou non à la Communauté Européenne. Pour plus d'informations : <https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/venir-en-france>
- Après avoir renseigné le bulletin d'inscription et fourni les documents officiels d'identité, l'étudiant doit effectuer le paiement des frais d'inscription et du montant de la préinscription (environ 25% du montant total des cours, selon la durée choisie). Les montants figurent sur le bulletin d'inscription. Il reçoit un certificat de préinscription lui permettant d'effectuer les démarches pour sa demande de visa à l'ambassade de France ou de titre de séjour auprès de la Préfecture. Attention: Seul un visa étudiant peut-être prolongé en France. L'Alliance Française ne peut être tenue pour responsable des difficultés d'obtention de visa ou de titre de séjour.

III. ASSURANCES

Chaque étudiant doit être assuré contre les risques maladie, accident, et responsabilité civile. S'agissant de l'assurance Responsabilité Civile, une attestation doit être fournie à l'administration de l'Alliance Française au moment de l'inscription.

IV. CALENDRIER DES COURS PRÉSENTIELS

- L'Alliance Française fonctionne par sessions, les tarifs catalogues sont forfaitaires et sont consultables sur le bulletin d'inscription.
- Les jours fériés sont rattrapés dans la limite d'un jour férié par session.
- L'inscription en cours est possible pour une durée d'une semaine pour les cours intensifs et deux semaines pour les cours extensifs minimum et de neuf mois maximum, en fonction du niveau déterminé par le test d'entrée.
- Pour les horaires, se reporter au bulletin d'inscription.
- Les dates de sessions pour débutants (cours intensifs ou extensifs) sont précisées dans le calendrier et doivent être impérativement respectées. Pour des raisons pédagogiques, les étudiants débutants ne peuvent pas intégrer de cours en milieu de session. Pour les autres niveaux, l'intégration est possible en cours de session.

V. MODALITÉS D'INSCRIPTION ET DE PAIEMENT

1. Pour les inscriptions individuelles

- Les frais d'inscription sont valables pendant un an pour toute nouvelle inscription. Ils ne peuvent faire l'objet d'aucun remboursement. Leur montant est consultable sur le bulletin d'inscription.
- Les personnes ayant suivi des cours dans une autre Alliance Française en France durant la même année civile sont dispensées de frais d'inscription (justificatif à fournir).
- Le paiement du solde doit se faire au plus tard 2 semaines avant le début des cours. Aucun accès aux cours ne sera autorisé sans ce paiement dans les délais indiqués.
- Les groupes sont constitués de 8 à 16 personnes pour les cours en présentiel et de 5 à 8 personnes pour les cours en ligne. L'inscription sera validée dans la limite des places disponibles. Inversement en cas d'effectifs insuffisants, un cours peut être annulé. Dans le cas où un autre cours ne pourrait être proposé, le montant du cours sera intégralement remboursé.
- Pour les parcours de 3 mois et 6 mois, le montant total est payable avant le début des cours. Les tarifs intègrent des réductions de respectivement 7% et 10% sur la totalité des cours.
- Les tarifs catalogue en vigueur figurent sur le bulletin d'inscription. L'administration se réserve le droit de modifier les tarifs, dates ou formules des cours sans préavis.
- Les frais bancaires pour les transactions hors Union Européenne sont à la charge de l'étudiant.
- Le matériel pédagogique n'est pas compris dans le prix du cours. Il est possible de l'acquérir auprès des librairies.
- Les cours particuliers sont soumis à des conditions spécifiques qui sont communiquées avant l'inscription ou à la demande.
- Le paiement des examens se fait au moment de l'inscription.

2. Pour les tiers payants (entreprises, organisations, Alliances Françaises et toute autre entité juridique). L'inscription peut se faire par correspondance (courriel ou courriel postal) ou sur place. Pour que l'inscription soit valable, il faut effectuer les formalités suivantes :

- Prendre connaissance des Conditions Générales d'Inscription et renvoyer le formulaire d'inscription daté et signé. Ceci vaut pour engagement de la prise en charge intégrale des frais de formation et d'hébergement.
- Pour les non débutants, renvoyer le test de niveau.
- Un devis sera établi par l'Alliance Française. Avant validation, le tiers payant peut demander une seule modification.
- Après validation par le tiers payant, l'Alliance Française envoie le certificat de préinscription ainsi que les informations concernant l'hébergement le cas échéant. Les options du séjour sont alors définitives. La demande de changement supplémentaire entraînera un surcoût de 30€.
- Les conditions de report, d'annulation et de remboursement sont identiques à celles des étudiants individuels mais la restitution se fera au profit du tiers payant.

VI. ASSIDUITÉ ET PONCTUALITÉ

- L'étudiant est tenu d'assister au cours avec assiduité. Une attestation de présence peut lui être délivrée à la fin de son séjour sur demande.
- Les absences au cours non justifiées ne sont ni rattrapées, ni remboursées.
- Toute absence doit être signalée à l'administration minimum 48h à l'avance.
- Les étudiants sont tenus d'arriver à l'heure sauf cas exceptionnel au plus tard à la fermeture des bureaux de l'administration (se reporter aux horaires d'ouverture).
- Dans tous les cas, les arrivées tardives pourront être refusées par le professeur afin de ne pas perturber le travail en cours.

VII. PROLONGATION DE COURS

- Pour les étudiants souhaitant se réinscrire, le paiement doit impérativement être effectué 1 semaine avant le démarrage de la nouvelle session de cours. La réinscription est effectuée sous réserve de disponibilité du cours.
- Les étudiants qui souhaitent bénéficier des réductions accordées pour toute nouvelle inscription doivent se réinscrire pour une session entière.

VIII. REPORT, REMBOURSEMENT, ANNULATION, RÉCLAMATION

Toute demande de report ou de remboursement doit être faite par écrit, avec un justificatif (voir exemples de justificatifs dans les conditions spécifiques). Tout report de cours doit s'effectuer obligatoirement dans les 12 mois suivant la date initiale de début de cours. Aucun report n'est accepté si la totalité du cours n'est pas payée.

1. Avant le début du cours

- Pour annuler ou modifier l'inscription, une demande écrite doit parvenir à la Direction au plus tard 2 semaines avant le début des cours. En cas d'annulation, le montant de la préinscription sera retenu sur le remboursement, sauf cas de force majeure.
- Les inscriptions effectuées en ligne ou par mail donnent lieu à un droit de rétractation pendant 7 jours à compter du jour de commande, sauf si les cours ont commencé.
- En cas de non-obtention de visa, les frais d'inscription ne pourront pas être remboursés.

2. Après le début des cours

- Toute session de cours commencée est due pour la durée prévue par l'étudiant lors de l'inscription.
- En cas d'absences répétées non justifiées ou de départ anticipé non autorisé par la Direction, aucun report de cours ni remboursement ne seront effectués.
- Aucune modification de la durée du séjour n'est possible, sauf pour les cas figurant dans les conditions spécifiques. Selon les cas, la session commencée reste due et le montant de la préinscription pourra être retenu sur le remboursement. Par ailleurs, la tarification sera réajustée selon la durée effective des cours suivis.
- Si l'étudiant a obtenu un visa d'entrée sur le territoire français ou une carte de séjour avec le certificat de préinscription de l'Alliance Française, il doit suivre les cours pour la durée prévue et la formule indiquée sur le certificat. À défaut, l'Alliance Française sera dans l'obligation de prévenir la Préfecture : pref-etrangers-titresdesejour@bas-rhin.gouv.fr

3. Réclamation

Pour toute réclamation, merci de compléter le formulaire de réclamation disponible à l'accueil ou en téléchargement sur notre site internet dans la rubrique Foire aux Questions.

IX. HÉBERGEMENT

- Un délai de 2 semaines est nécessaire pour réserver un hébergement.
- Après validation du formulaire de demande d'hébergement, l'étudiant doit effectuer le paiement du forfait d'hébergement et de la caution.
- La recherche d'hébergement est faite après réception du paiement des cours et sous réserve de disponibilités.
- Si l'étudiant est hébergé en famille d'accueil, il devra :
 - Contacter directement la famille dont les coordonnées figurent sur le courrier de confirmation pour préciser ses horaires d'arrivée 8 jours à l'avance.
 - Signer le "Règlement de l'hébergement en famille d'accueil" et le retourner signé à l'Alliance Française 8 jours avant le début du séjour

CONDITIONS DE VENTE SPÉCIFIQUES

I. Cas d'annulation et de report

1. Avec justificatif

- Maladie de l'étudiant (présentation d'un certificat médical) ou des ascendants ou descendants directs.
- Décès d'un membre de la famille (ascendants ou descendants direct).
- Embauche (contrat de travail).

2. Sans justificatif

- Période d'état d'urgence
- Cas de force majeure et autres cas à l'appréciation de la Direction.

II. Inscriptions pendant la crise sanitaire COVID 19

- Les étudiants pourront reporter sans frais ou être remboursés intégralement en cas d'annulation de leurs cours par l'Alliance Française.
- Si la totalité des cours en présentiel a été payée, les étudiants pourront basculer selon les disponibilités sur l'offre de cours en ligne sans frais.
- Les étudiants pourront décaler leurs cours sans frais, avec remise d'un avoir utilisable sur 12 mois et transférable à un membre de sa famille.

+33 (0)3 88 75 62 55
accueil@afstrasbourg.eu
12 rue des Pontonniers - 67000 Strasbourg
www.afstrasbourg.eu



Alliance Française
Strasbourg Europe



GENERAL TERMS AND CONDITIONS 2023

I. CONDITIONS OF ADMISSION

1. Students must be at least 18 years old, or 16 with parental consent.
2. Non beginners have to take a written positioning test on-line or at the Alliance Française. Oral skills are evaluated during the first day of class, or during a Skype interview with the pedagogical staff.
3. In case the class does not open, the payment is refundable or can be used as credit for an upcoming session or another course.

II. RESIDENCE PERMIT/VISA

1. Students who wish to enroll at the Alliance Française from their own country must consider the local legislation, which may vary according to whether the country belongs to the European Union or not. For more information : <https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/venir-en-france>
2. After filing in the registration form and providing the official identity documents, the student must pay the registration fee and the pre-registration fee (approximately 25 % of the total amount of the course, depending on the chosen duration). The amounts are indicated on the registration form. The Alliance Française provides a pre-registration certificate for visa or residence permit process. Attention : Only the student visa can be extended in France. The Alliance Française is not responsible if the student does not get his visa.

III. INSURANCE

Students must take out an individual insurance covering all the risks of his trip and his stay. The Alliance Française does not take care of the insurance procedures.

IV. COURSE CALENDAR

1. The Alliance Française operates on a session basis, the catalogue rates are all-inclusive and can be consulted on the registration form.
2. Bank holidays are made up by the limit of 1 per session.
3. For the intensive general courses, the minimum duration of enrollment is one week. For the extensive courses it is two and the maximum is 9 months and depending on the on the result of the positioning test.
4. For schedules, please refer to the registration form.
5. The dates of sessions for beginners (intensive or extensive courses) are specified in the calendar and must be respected. For pedagogical reasons, beginner students cannot integrate mid-term courses. For other levels, integration is possible during the session.

V. REGISTRATION AND PAYMENT TERMS

1. For individual registrations

- a. For any courses and duration, the enrollment (registration) fee is valid for one year and for one person and cannot be subject to any reimbursement.
- b. Students who were enrolled in another Alliance Française in France during the same calendar year do not need to pay enrollment fees (on presentation of documentary evidence).
- c. The outstanding balance is payable no later than 2 weeks before the start of the course. Access to the courses will not be authorized unless the payment is completed within this timeframe.
- d. The groups are made up of 8 to 16 people for the face-to-face courses and 5 to 8 people for the online courses. Registration will be validated within the limit of available places. Conversely, in the event of insufficient numbers, a course may be cancelled. In the event that another course cannot be offered, the full amount of the course will be refunded.
- e. For an enrollment for a three-month Path or a six-month Path, the entire amount of the fee is payable before the beginning of the courses. The price includes respectively 7% and 10% of reduction on the entire amount.
- f. The organization reserves the right to make changes to prices, dates and courses without prior notice.
- g. Bank charges are at the expense of the students (applicable for students outside of the Euro zone).
- h. The learning material is not included in the fees and can be purchased in libraries.
- i. Private lessons are subject to specific terms which are communicate before the registration or available on demand.
- j. Exam fees are to be paid upon registration.

2. For third-party payers registrations (companies, organizations, Alliances Françaises or other legal entities). The registration can be made at the Alliance Française, by email or postal mail For a registration to be valid, the third-party payers have to carry out the following formalities:

- a. Read the Terms and Conditions and send back the registration form signed and dated. Upon signing the latter, the payer accepts the responsibility of the payment of all the tuition and accommodation fees.
- b. For not complete beginners, the students must send back the positioning test.
- c. The Alliance Française will provide you with a quotation. Before signing the quote, the third-party payer can ask for one modification.
- d. Once the quotation is accepted and signed, the Alliance Française sends the enrollment certificate and accommodation details if applicable. The stay options are then definitive. Any further modification will be charged 30 €.
- e. Report, cancellation and refund terms are the same as for individual students, but any monies will be refunded to the third-party payer and not the student.

VI. ATTENDANCE AND PUNCTUALITY

1. Students have to attend classes regularly. An Attendance Certificate can be given at the end of the course upon request.
2. Unjustified absences cannot be caught up or reimbursed.
3. Absences must be reported to the administration.
4. Students are required to arrive on time, except in exceptional cases, no later than the close of the administration offices (see opening hours).
5. In any case, late arrivals may be refused by the teacher in order not to disrupt the work in progress.

VII. COURSE EXTENSION

1. Students who want to extend the duration of their course have to pay at least 1 week before the beginning of the new session. The acceptance of the new reregistration is subject to availability of the course.
2. Discounts are only granted on full course sessions.

VIII. REPORT, REFUND, CANCELLATION AND RECLAIM POLICY

Any request for deferral or reimbursement must be made in writing, with supporting documents (see examples of supporting documents in the specific conditions). Any deferral has to be processed within the 12 months following the course initial starting date. No rescheduling is accepted without complete payment of the course fees.

1. Before the beginning of the course

- a. To cancel or modify a registration, a written request addressed to the Director has to be sent two weeks before the starting date of the course at the latest. In case of cancellation, the amount of the pre-registration will be retained on the refund (except in any case of force majeure).
- b. Registrations made by mail or online leads to a right of cancellation of 7 days from the date of the order, unless the classes have already started.
- c. If a visa cannot be obtained, the registration fee will not be reimbursed.

2. After the beginning of the course

- a. Any course session started is due by the student and for the period booked at the time of the registration.
- b. In the case of repeated absences or early departure without authorization from the Director, no rescheduling or refund will be applicable.
- c. No modification of the length of stay is possible, except for the cases listed in the specific conditions. Depending on the case, the session which has already begun remains due and the amount of the pre-registration may be retained from the refunded amount. Moreover, the pricing would be adjusted according to the actual duration of the course.
- d. If students obtained their entry visa or resident permit using the AF certificate, they must follow the course for the time period and according to the option mentioned on the certificate. In case of non-attendance the prefecture will be informed: (pref-etrangers-titresdesesejour@bas-rhin.gouv.fr).

3. Reclaim

For any reclaim, please fill the form available at the Reception Desk or download it on our website in the "FAQ" section.

IX. ACCOMMODATION

1. You have to book your accommodation at least 2 weeks in advance.
2. After validation of the accommodation application form, the student must pay for the accommodation search fees as well as the deposit.
3. The booking will be done only after the payment of the course and subject to availability.
4. If the student is staying with a host family, he or she will have to
 - Contact the family directly, whose contact details appear on the confirmation letter, to specify their arrival times 8 days in advance.
 - Sign the "Rules and Regulations for Accommodation in a host family" and return it signed to the Alliance Française 8 days before the beginning of the stay.

SPECIFIC TERMS AND CONDITIONS OF SALE :

1. Cancellation and postponement cases

1. With proof

- Illness of the student (presentation of a medical certificate) or direct ascendants or descendants.
- Death of a family member (direct ascendants or descendants).
- Hiring (employment contract).

2. Without prejudice

- State emergency situation.
- Cases of force majeure and other cases at the discretion of the Management.

3. Registrations during the health crisis COVID 19

Students will be able to reschedule their course at no charge or receive a full refund if their course is cancelled by the Alliance Française. If the totality of the classroom course has been paid for, students will be able to switch to the online course offer at no charge, depending on availability. Students will be able to reschedule their course at no charge, with a credit note that can be used for 12 months and transferred to a family member.

+33 (0)3 88 75 62 55

accueil@afstrasbourg.eu

12 rue des Pontonniers - 67000 Strasbourg

www.afstrasbourg.eu



af

Alliance Française
Strasbourg Europe

L'expérience d'un réseau international